

第24回緑の学会・ふれあい講演会業務委託 仕様書

1. 委託名：第24回緑の学会・ふれあい講演会業務委託
2. 目的：川口市の地場産業である植木をはじめ、花・造園・盆栽等の緑に関する産業や文化を広く発信するとともに、園芸の魅力を啓発し、川口市民を中心に多くの参加者の緑化意識の向上を図ることを目的に、著名人を招聘して講演会を実施する。
3. 委託内容：上記目的に沿う講師の派遣及び講演会の企画・運営並びに会場設営等
※詳細は下記【委託内容詳細】の通り
4. 催事日程：令和9年1月16日（土）・2月6日（土）・2月7日（日）・2月11日（木/祝）の内1日
※開催日時は発注者と受託者が協議の上決定する
講演時間は1時間程度を基本とする
5. 会場：川口緑化センター3階会議室
6. 講演方針：①花・植木・造園・盆栽など、緑に関する産業や文化の魅力をPRするもの。
②園芸の魅力を啓発し、多くの方を対象とする緑化意識の向上に寄与するもの。
7. 契約期間：契約締結日～講演会終了後まで
8. 設営日：講演会前日
9. 撤去日：講演会当日（講演会終了後から）

【委託内容詳細】

（1）講演会企画運営業務

	名称	規格等	数量	備考
1	講師候補者の提案 連絡調整	上記催事日程において派遣が可能で、講演方針に沿った講演を実施できる講師候補者の提案 講師との連絡調整	一式	講演会の日時及び講師候補者の提案書提出
2	講演会企画	講演内容の概要（案）の作成 タイムスケジュール・進行台本等作成	一式	提案書提出 受託者決定後に作成する
3	当日運営	当日の進行	一式	
4	司会者派遣	講演会の司会進行を務めることができる司会者	1名	

（2）会場設営業務

	名称	規格等	数量	備考
1	会場入口看板作成、設置	W900×H2,100 足つき自立式、ウェイト含む	1枚	デザイン支給
2	舞台用横看板作成、設置	W5,400×H600 既存木枠へ取付	1枚	
3	会場レイアウト作成、設営、撤去	図面作成と舞台設営、撤去	一式	
4	諸経費		一式	

10. 提案書：提出書類は見積書及び以下の提案書とする。講師招聘に係る経費は80万円程度を想定しているが、講師候補者の知名度、専門性、実績等を踏まえた提案を妨げるものではない。
 - （1）講演会の日時
 - （2）講師候補者の氏名・略歴・実績等の概要
 - （3）講演内容の概要（案）
 - （4）謝金及び交通費等、講師招聘に係る経費の総額
11. その他：本仕様書に定めのない事項については、発注者と受託者が協議の上決定する